

**ПОЛІТИКА ТА ПРОЦЕДУРА
ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
“ОБ’ЄДНАННЯ ПІДЛІТКІВ ТА МОЛОДІ “ТІНЕРДЖАЙЗЕР”**

1. Загальні положення

Ця політика визначає порядок збору, зберігання, обробки, передачі, захисту та використання персональних даних фізичних осіб, які взаємодіють з Благодійною організацією «Об’єднання підлітків та молоді «Тінерджайзер» (далі - Організація): працівників, консультантів, волонтерів, учасників програм, бенефіціарів, партнерів та користувачів онлайн-ресурсів, зокрема Сайту.

Організація дотримується законодавства України про захист персональних даних, зокрема вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р № 2297-VI, а також принципів Загального регламенту про захист персональних даних Європейського Союзу (GDPR) (у межах міжнародної діяльності).

2. Основні поняття, що використовуються в Політиці

- **Автоматизована обробка персональних даних** - обробка персональних даних за допомогою засобів обчислювальної техніки;
- **Блокування персональних даних** - тимчасове припинення обробки персональних даних (за винятком випадків, якщо обробка необхідна для уточнення персональних даних);
- **Згода на обробку персональних даних** - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди;
- **Знеособлення персональних даних** - вилучення відомостей, які дають змогу прямо чи опосередковано ідентифікувати особу;
- **Знищення персональних даних** - будь-які дії, в результаті яких персональні дані знищуються безповоротно з неможливістю подальшого відновлення змісту персональних даних в інформаційній системі персональних даних і (або) знищуються матеріальні носії персональних даних.
- **Користувач** - будь-яка фізична особа - відвідувач Сайту;
- **Обробка персональних даних** - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем;
- **Персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована;
- **Сайт** - сукупність графічних і інформаційних матеріалів, а також програм для ЕОМ і баз даних, що забезпечують їх доступність в мережі Інтернет за мережевою адресою <http://teenergizer.org/>;
- **Транскордонна передача персональних даних** - передача персональних даних на територію іноземної держави органу влади іноземної держави, іноземної фізичній або іноземній юридичній особі.

3. Правові підстави обробки персональних даних

- Організація обробляє персональні дані фізичної особи тільки в разі надання згоди на обробку персональних даних або укладення та виконання правочину, стороною якого є відповідна фізична особа або який укладено на користь такої фізичної особи чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу фізичної особи, в інших випадках, передбачених чинним законодавством.
- Користувач, відвідуючи Сайт, під час заповнення форм на Сайті, використовуючи послуги Сайту, цим самим підтверджує, що він ознайомлений з вимогами цієї Політики, дає згоду на обробку його відповідних персональних даних Організацією, а також ознайомлений з його правами як суб'єкта персональних даних відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних», а саме:
 - знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
 - отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
 - на доступ до своїх персональних даних;
 - отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
 - пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
 - пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
 - на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
 - звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду;
 - застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
 - вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
 - відкликати згоду на обробку персональних даних;
 - знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
 - на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.
- Якщо користувач Сайту не погоджується з даною Політикою та її умовами, то він не може продовжити використання послуг Сайту і повинен залишити його.
- Перед початком використання послуг Сайту та інших програм/ сервісів Сайту, Організація просить ознайомитися з цією Політикою.

4. Механізми збору та використання персональних даних

Дані можуть збиратися і використовуватись:

- при укладенні і виконанні договору;
- безпосередньо під час участі в заходах (анкетування, онлайн-форми тощо);
- при зверненні через Сайт, соціальні мережі, месенджери;
- через системи веб-аналітики та cookie-файли;
- в інших випадках в рамках статутної діяльності Організації.

5. Методи обробки персональних даних

Обробка персональних даних осіб ведеться у змішаній формі: на паперових носіях (звернення, журнали, тощо) та за допомогою автоматизованих систем (відповідних програм).

6. Цілі обробки персональних даних Організацією

Персональні дані обробляються Організацією із метою реалізації своєї статутної діяльності, зокрема надання відповідним фізичним особам благодійної допомоги, а також з метою пов'язаного з цим виконання її програм і проектів, укладених договорів та угод, вимог чинного законодавства, реалізації відносин, прав та зобов'язань як безпосередньо між фізичною особою та Організацією, так і у зв'язку із такими відносинами, правами та зобов'язаннями. Зокрема така мета може включати:

- Комунікацію з учасниками проектів;
- Звітність перед донорами;
- Організацію заходів, навчань, консультацій;
- Покращення якості послуг, що надаються бенефіціарам;
- Забезпечення безпеки;
- Аналітику та оцінку ефективності програм і проектів;
- Управління персоналом;
- Надання доступу до сервісів, інформації та / або матеріалів, що містяться на веб-сайті;
- Потреби бухгалтерського обліку та звітності перед відповідними державними органами.

Знеособлені дані користувачів Сайту, що збираються за допомогою сервісів інтернет-статистики, служать для збору інформації про дії користувачів на Сайті, поліпшення якості Сайту та його змісту.

7. Термін зберігання персональних даних

- Дані зберігаються не довше, ніж цього вимагає мета обробки.
- Термін зберігання зазвичай не перевищує 3 років після завершення активної взаємодії, якщо інше не передбачено чинним законодавством, згодою на обробку персональних даних або договором.
- Фізична особа може в будь-який момент відкликати свою згоду на обробку персональних даних, направивши повідомлення за допомогою електронної пошти на електронну адресу info@teenergizer.org з позначкою «Відкликання згоди на обробку персональних даних».

- По завершенні терміну дані знищуються або архівуються згідно з внутрішніми процедурами.

8. Правила використання файлів cookie

- Файл cookie – це файл, що містить ідентифікатор (стрічку, яка складається з літер та цифр), і який надсилається веб-сервером до веб-браузеру, та зберігається браузером на пристроях користувача під час відвідування Сайту. Файли cookies можуть бути або «постійними» або «сеансовими»: «сеансові» файли cookie автоматично видаляються в кінці відвідування користувачем Сайту, «постійні» файли cookie залишаються на пристроях користувача до тих пір, поки він їх не видалить. Ці файли cookie дозволяють розпізнавати браузер користувача при наступному відвідуванні користувачем Сайту.
- На Сайті використовуються cookie для забезпечення коректної роботи, аналітики трафіку та покращення взаємодії з користувачем. Файли cookie, які можуть бути використані на Сайті, не можуть завдати шкоди пристроям користувача. Файли cookies зазвичай не містять жодної інформації, яка ідентифікує особу користувача, проте, персональні дані та інформація, надана Організації, може бути пов'язана з інформацією, що зберігається та отримана від файлів-cookies.
- Погоджуючись із використанням файлів cookie при першому відвіданні Сайту, відповідно до положень цієї Політики, користувач надає Організації дозвіл на використання файлів cookie при кожному наступному візиті користувача.
- Користувач може відключити cookie у налаштуваннях свого браузера, однак це може обмежити доступ до деяких функцій сайту.

9. Можливі варіанти взаємодії сайту з іншими ресурсами

- Сайт може містити посилання на інші платформи (соцмережі, донорські портали, Google Forms, Zoom та інші). При переході по посиланню на інші веб-сайти дія цієї Політики на такі сайти поширюватися не буде.
- Організація не контролює і не несе відповідальності за політику конфіденційності і персональних даних будь-яких інших сторонніх сайтів. У зв'язку з чим Організація рекомендує переглядати політику в сфері конфіденційності і персональних даних кожного веб-сайту перед тим, як передавати будь-які персональні дані.

10. Механізм надання інформації третім особам

- Дані можуть бути передані лише за згодою суб'єкта або на підставі вимог договору чи закону.
- Усі треті сторони зобов'язані гарантувати конфіденційність і не використовувати дані з іншою метою.
- Організація до початку здійснення транскордонної передачі персональних даних зобов'язана переконатися в тому, що іноземною державою, на територію якої передбачається здійснювати передачу персональних даних, забезпечується надійний захист прав суб'єктів персональних даних. Транскордонна передача персональних даних на території іноземних держав, які не відповідають зазначеним вище вимогам, може здійснюватися тільки в разі наявності згоди в письмовій формі суб'єкта персональних даних на транскордонну передачу його

персональних даних та/або виконання договору, стороною якого є суб'єкт персональних даних.

11. Методи захисту персональних даних

Безпека персональних даних, які обробляються Організацією, забезпечується шляхом реалізації правових, організаційних і технічних заходів, необхідних для виконання в повному обсязі вимог чинного законодавства у сфері захисту персональних даних, зокрема:

- Організація дбає про те, щоб обробляти персональні дані тільки в об'ємі, необхідному для тих цілей, для яких вони обробляються, та намагається мінімізувати всі процеси обробки персональних даних;
- доступ до даних мають лише уповноважені особи Організації. Перебування в просторі обробки персональних даних неуповноважених осіб можливе тільки в присутності уповноважених осіб, а також в умовах, що забезпечують безпеку персональних даних;
- персональні дані ніколи, ні за яких умов не будуть передані третім особам, за винятком випадків, визначених в цій Політиці. Заборонено передавати носії даних, які містять персональні дані, зовнішнім організаціям з метою ремонту, пожертвування і т.п.
- усі електронні носії захищені паролями та шифруванням. Ті персональні дані які висилаються електронним шляхом за межі простору обробки, повинні бути захищені паролем;
- носії персональних даних, такі як ноутбук, смартфон, флешка, зовнішній жорсткий диск, роздруківка на папері тощо, зберігаються таким чином, щоб унеможливити доступ до них неуповноважених осіб, а також захистити їх від пошкоджень, спричинених, наприклад затопленням, спалюванням, плавленням. Персональні дані в паперовій версії зберігаються в меблях, які закриваються на ключ;
- працівники проходять навчання щодо поводження з конфіденційною інформацією;
- в Організації розроблено процедуру реагування на витік даних - Додаток № 1 до цієї Політики;
- фізична особа - суб'єкт персональних даних може отримати доступ, оновити, змінити, заблокувати або видалити свої персональні дані, відкликати свою згоду на обробку персональних даних, яка була надана відповідно до цієї Політики, висловити будь-які зауваження, пропозиції або претензії, отримати будь-які роз'яснення з питань, що стосуються обробки її персональних даних, звернувшись за допомогою електронної пошти info@teenergizer.org.

12. Механізм реакції у разі витоку персональних даних

- Уповноважена особа проводить перевірку інциденту;
- Вживаються заходи щодо обмеження шкоди, інформуються відповідні сторони;
- За потреби — повідомляється Уповноважений Верховної Ради з прав людини;
- Результати розслідування документуються;
- Вживаються коригувальні заходи для уникнення повторення інциденту.

Контактна особа з питань захисту персональних даних: Євгенія Усиченко
Email: evheniya.usychenko@teenergizer.org / info@teenergizer.org
Тел.: +38 096 596 24 96

Додаток 1.

Додаток до Політики захисту персональних даних Процедура реагування на витік персональних даних Благодійної організації “Об'єднання підлітків та молоді “Тінерджайзер”

1. Визначення витіку персональних даних

Витік персональних даних – це випадкова або навмисна подія, в результаті якої персональні дані були знищені, втрачені або змінені без дозволу, стали доступними для третіх осіб без законних підстав або були оприлюднені чи передані неуповноваженим особам.

2. Принципи реагування

Організація діє відповідно до таких принципів:

- оперативність – реагування здійснюється негайно після виявлення інциденту;
- конфіденційність – усі дії виконуються з дотриманням вимог до захисту даних;
- документування – кожен інцидент фіксується у спеціальному журналі;
- прозорість – у разі потреби про інцидент повідомляються постраждалі сторони та донори.

3. Кроки реагування

Крок 1: Виявлення інциденту

Будь-який працівник або партнер, який підозрює витік даних, зобов'язаний негайно повідомити уповноважену особу з питань захисту персональних даних.

Крок 2: Оцінка масштабу та ризиків

Уповноважена особа аналізує, які саме дані були скомпрометовані, скільки осіб постраждало та наскільки серйозними є можливі наслідки.

Крок 3: Вжиття термінових заходів

Здійснюється обмеження доступу до скомпрометованих даних, зміна паролів або тимчасове блокування облікових записів. У разі потреби залучається технічна підтримка.

Крок 4: Повідомлення зацікавлених сторін

Постраждалих осіб інформують про характер інциденту, а також їхні права та можливі ризики. Якщо цього вимагають умови гранту або законодавство, повідомляються донори чи відповідні контролюючі органи протягом 72 годин.

Крок 5: Розслідування інциденту

Проводиться внутрішнє розслідування для виявлення причини інциденту та усунення вразливостей. Складається внутрішній звіт.

Крок 6: Превентивні дії

На основі результатів розслідування оновлюються внутрішні процедури, політика безпеки або проводиться додаткове навчання персоналу.

4. Документування

Усі випадки витоку персональних даних реєструються в реєстрі інцидентів, що зберігається у захищеному електронному вигляді. Записи включають дату, опис інциденту, обсяг постраждалих даних, дії, які були вжиті, та результат розслідування.

5. Контактна особа

З усіх питань щодо витоку або загрози витоку даних звертайтеся до:

Уповноважена особа з питань захисту персональних даних: Євгенія Усиченко

Email: evheniya.usychenko@teenergizer.org / info@teenergizer.org

Тел.: +38 096 596 24 96